

國立關西高中學習歷程收訖明細確認公告(高二、高三)

一、公告事項

人員/操作	起訖日	確認項目
高二、高三學生	<u>114.10.17(五)</u> <u>至 114.10.21(二)止</u>	1. <u>113-2 幹部經歷</u> 2. <u>113-2 修課紀錄</u> 3. <u>113 學年度學習成果</u> 4. <u>113 學年度多元表現</u>

二、請高二、高三學生務必於 114.10.21(二)23 時 59 分前 至學習歷程平台確認 幹部經歷、修課紀錄、學習成果及多元表現，逾時仍未上網確認者視同確認。

三、學習歷程收訖明細確認流程：

步驟一： 登入學習歷程平台，選擇上方「學習歷程檔案櫃」 https://epf-mlife.k12ea.gov.tw/Portal.do 	步驟二： 選擇「查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄」 
步驟三： 請在顯示的期限內確認 113-2 幹部經歷資料 查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄 	步驟四： 若無問題請點選「資料正確無誤」，點擊「確定」後無法修改狀態 查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄 

背面還有步驟五~七

輔導處 114.10.16

步驟五：

若有問題請點選「資料狀態回報」並填寫疑義內容

資料狀態回報

☒ 資料有多
多了體育小老師

☒ 資料有少
少了衛生股長

☒ 資料有誤
非康樂股長而是班長

繼續送出

步驟六：

選擇「查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄」、「查詢學習成果提交中央資料庫紀錄」及「查詢多元表現提交中央資料庫紀錄」並重複步驟三至五



步驟七：頁面重新整理後，點選「收訖明細」，確認 113-2「幹部經歷」、「修課紀錄」、「學習成果」及「多元表現」皆顯示「已確認」即完成



※如「幹部經歷」有疑義者，請洽學務處幹事。

※如「修課紀錄」有疑義者，請洽教務處註冊幹事。

※如「操作問題」、「學習成果」、「多元表現」有疑義者，請洽輔導處學習歷程行政助理。

以上有疑義者，請於 **114 年 10 月 21 日** **(二)前** 洽詢，以維護個人權益。