

實習處工作報告

(一)一般行政

1. 歡迎文華組長、家政科以淵主任、均質化慶煌老師加入實習處工作行列，也感謝園藝科秋月主任、畜保科子嘉主任、加工科建勳主任與與各科技士技佐願意繼續協助實習處業務推動。
2. 感謝職科老師們願意犧牲暑假，主動安排學生技能檢定輔導、技藝競賽選手培訓與學生校外實習巡輔，辛苦大家了。
3. 感謝實習處相關行政同仁，利用暑假進行實務增能、充實設備相關計畫的成果填報。
4. 請各科適時更新網頁訊息(各項計畫活動成果照片、升學榜、科務會議等資料)。
5. 114 年第 55 屆全國技能競賽獲獎職種如下：
家一曾馨慧榮獲第 55 屆全國技能競賽(北區分區競賽)服裝創作第二名。
家二歐珉溱榮獲第 55 屆全國技能競賽(北區分區競賽)服裝創作第三名。
家一何蓉欣榮獲第 55 屆全國技能競賽(南區分區競賽)青少年組餐飲服務第三名。
家一黃郁婷榮獲第 55 屆全國技能競賽(南區分區競賽)青少年組餐飲服務佳作。
家一何蓉欣榮獲第 55 屆全國技能競賽暨第 3 屆亞洲技能競賽及第 48 屆國際技能競賽國手選拔賽餐飲服務佳作。
6. 114 學年度第一學期實習處重要活動行事曆如下：
(1)08/26(二)期初實習會議、10/01(三)期中實習會議、12/23(二)期末實習會議。
(2)10/15(三)5-6 節，各科科週會。
(3)10/18(六)食農教育嘉年華(地點：國立清華大學)。
(4)10/29(三)新竹縣 114 學年度生涯發展教育及技藝教育宣導輔導教師研習。
(5)12/03(三)國中生職涯體驗營(二重、橫山、關西、自強、東興、竹東)。

(二)實習安全衛生

1. 各科實習實驗費收入計算參考：**【各科實習實驗費】×【各科學生數(扣除減免學生數)】**
各科實習實驗費繳費標準如下表，請按收入金額摺節使用。(水電扣除總實習實驗費之 20%)

科別	園藝科	畜保科	加工科	家政科
實習實驗費(每人)	1900	1900	1900	1030

備註：本經費以提供課程實習為原則，請勿移作他用。

2. 感謝各科老師、技士(佐)在上學期為學生的實習安全所做努力，本學期仍有勞各科落實**每週的巡查(星期五繳交)**、每月的自我檢查及每季檢核，並按時陳報。自行檢查記錄表，請於**每月 25 日繳交**、每季則於 3.6.9.12 月 25 日**繳交**，完成檢查人及科主任核章，送至實習組統一彙整及後續單位的核章。檢核表格可自實習處下載專區下載。
3. 實習處於開學會將請各科將衛生安全教育實施調查表給各科，請科主任交予任課教師勾選，實習處將依勾選狀況進行後續追蹤。

◎「實習(驗)日誌」的填寫與否以「衛生安全教育」宣導與否為依據，不另作調查，教師實施「衛生安全教育」者，表示該課程有進入實習(驗)室，所以必須請實習股長填寫「實習(驗)日誌」。

◎關於各實習(驗)廠場的使用規則也請各科於科務會議時符實滾動修正。

4. 請各科(設備組、資訊學程)協助宣導,有教授專業實習科目教師於**開學二週內**實施實習場所(實驗室)「衛生安全教育」宣達相關事宜,並於**9/12(五)前**將相關紀錄資料擲交**實習處瑞源先生**。
5. 請各實習(驗)廠場管理人,關於設備的使用及維修能確實做好紀錄並存查。
6. **颱風(含豪雨)前後及地震後**請**科主任**加強督導科內所屬技士(佐)、**技工**進行實習大樓安全檢核,徹底落實防颱(含豪雨)準備,並於颱風、地震後**翌日**依實填寫『實習場廠天然災害管理檢核表』擲交**實習處**備查。實習場(廠)檢核表格可自實習處下載專區下載。

(三)技能檢定

1. 感謝**畜保科**協助讓 114 年在校生專案技檢術科考試得以順利進行;本校 114 年在校生丙級技術士專案技能檢定合格率尚未來文,俟文來後再予統整。個人及格狀況可請考生自行以**個人基本資料**登入後查詢。
2. 114 年在校生丙級技術士專案技能檢定合格人員如需申請證照,依規需繳交 **160 元證照費**,實習處依程序通知學生。
3. **第三梯次全國技術士技能檢定**團體報名作業預計於 **8 月 26 日(二)**開始,本校可報名職種為:**女裝、中餐烹調、烘焙食品、肉製品加工、寵物美容、會計事務、電腦軟體應用乙級、電腦硬體裝修、造園景觀乙級**,請各科提醒學生**相關報名資料及報名費用最遲請於 9 月 2 日(二)前**繳交至實習處完成報名作業(若報名人數未達 15 人,請利用個人通訊報名)。
4. 感謝各科培訓學生參加技檢不遺餘力,學生參檢的途徑除了在校生專案技能檢定及全國三梯次技檢報名外,尚可多加利用**即測即評及發證**的服務進行參檢,新竹區鄰近即測即評及發證承辦單位有光復高中、萬能科大、敏實科大、君毅高中、勞動部勞動力發展署桃竹苗分署等,請各科善加利用(請注意考試時程;避開學校之重要時程,如月考等);**另報名參檢學生應檢時應附相關應考證明(准考證)完成公假請假程序,或由各科主任簽請公假。**
5. **114 年度技能檢定項目如下**:全校報名人次計 182 人

(1)在校生專案技檢

班級	職類代號	職類名稱	報名人數	通過人數	通過率(%)	備註
園一	13300	園藝	25	22	88%	
園二	13300	園藝	6	4	66.7%	
園二	13600	造園景觀	8	7	87.5%	
畜一	09408	肉製品加工	35	33	94.3%	
工一	07721	烘焙食品-麵包	39	38	97.4%	
工二	09200	食品檢驗分析	29	26	89.7%	
二丁餐	07602	中餐烹調-葷食	15	13	86.7%	
二丁應	07602	中餐烹調-葷食	1	1	100%	
二丙技	07602	中餐烹調-葷食	1	1	100%	
二丁應	11800	電腦軟體應用	17	17	100%	

二丙技	02800	工業電子	0	/	/	
職二	07721	烘焙食品-麵包	6	3	50%	
合計			182	165	90.66%	

(四)獎勵從農

113學年度各階段已開放申請，以下為各階段申請期程：

◆第一階段：114/10/1-115/1/23，申請資料繳交期限：114/9/5(五)前

◇高二、高三生如欲於9/1-9/30執行職涯探索者，申請資料繳交期限：114/8/15(五)

◆第二階段：115/1/24-115/3/1，申請資料繳交期限：114/12/5(五)前

◆第三階段：115/3/2-115/6/30，申請資料繳交期限：115/2/6(五)前

◆第四階段：115/7/1-115/8/29，申請資料繳交期限：115/4/17(五)前

※高三生(112入學者)時數累計至115/7/31止。

◇請於各階段申請期限前至線上系統填寫申請資料，並備齊相關申請表件寄至本校才算完成申請，逾期不予受理！

◇學生前往執行職涯探索時，請依照計畫表之申請日期前往並確實填寫「時數登錄表」，未依規定執行者，時數不予累計。

(五)技藝競賽

1. 114學年度技藝競賽，四科一學程共參賽**10個職種**，**參賽學生計17人**，相關資訊彙整如下：

職類	承辦學校	參賽職種(人數)	一階報名	校內初賽	二階報名	競賽日期
農業	民雄農工	園藝(2)	5/26~6/13 (已完成)	7/31前 (已完成)	8/18~9/12 (進行中)	11/18-20
		造園景觀(2)				
		畜產保健(2)				
		食品加工(2)				
		食品檢驗分析(2)				
家事	中壢家商	飾品製作(2)				11/11-13
		膳食製作(2)				
		服裝製作(1)				
		烘焙(1)				
		中餐烹飪(1)				

2. 114年各類技藝競賽已完成第一階段報名，第二階段擬報名職種如上表，各職種培訓計畫擬定後請交實習組彙整。

3. 各類別之技藝競賽之指導教師及選手之住宿近期完成預訂，彙整後簽辦技藝競賽選手經費需求案。

4. 技藝競賽系統填報說明會：114年8月7日。

5. 114農業類技藝競賽規則說明會議8月13日(星期三)中午13時00分召開。

6. 技藝競賽資訊平台：<https://sci-me.k12ea.gov.tw/>，請各職種指導老師注意公告。

7. 為加強訓練仍請各科儘早擬訂技藝競賽選手訓練計畫(可參考下表)，各科自行上簽培

訓計畫，目前無可動支的相關費用，請以加班補休方式申請。

國立關西高中 114 學年第一學期 畜保科 技藝精進培訓計畫(範例)

日期	星期	時間	時數	內容	指導老師	備註
	六	08:00~17:00	8 (不含中午 12:00-13:00)	飼料牧草識別	黃子嘉	加班補修 8hr

(六)114-1 實務增能計畫

1. 業師協同教學 114-1 合計 101 節次，合作廠家 5 家。

申辦單位	課程名稱	講師	業師現職	班級	核定經費 (鐘+交)
家政科	烘焙實務	石英懿	新竹老爺酒店點心房主廚	家二	17,794
加工科	在地食材運用 實作	石英懿	新竹老爺酒店點心房主廚	工二	12,194
畜保科	寵物照護實習	梁語喬	梁憶萍國際寵物美容研究中心 負責人	畜二	18,746
畜保科	畜產品利用	林瑞勳	新竹高爾夫俱樂部(新豐球場 中餐廳)主廚	畜二	17,857
餐飲學程	飲料實務	瞿維新	新思餐飲創意工作室負責人	二丁餐	10,128
	烘焙實務	黃佳政	二十四分之一有限公司烘焙麵 包師	二丁餐	10,080

2. 職場參觀與業界實習 114-1 合計 10 場次，合作廠家 8 家。

申辦單位	子計畫編號	參訪單位	地點	班級	核定經費
園藝科	A10001	馬武督咖啡生產合作社	新竹	園一	16,254
	A10002	昀澤農場有限公司	新竹	園二	16,254
畜產保健科	A10003	尼普頓馬術有限公司	新竹	畜一	16,699
	A10004	大山母牧場	苗栗	畜二	18,374
食品加工科	A10005	南僑油脂	桃園	工一	19,116
	A10006	金車股份有限公司	桃園	工二	18,967
家政科	A10007	睦晴文創有限公司	苗栗	家一	19,116
	A10008	睦晴文創有限公司	苗栗	家二	18,670
餐飲學程	A10009	二十四分之一	新竹	二丁餐	13,561
	A10010	二十四分之一	新竹	三丁餐	13,476

3. 提升實習實作計畫 114-1 合計 17 場次。

申辦單位	子計畫編號	課程名稱	班級	核定經費(元)
園藝科	C30001	造園	園二	14,000
	C30002	專題實作	園三	16,000

	C30003	食農試探實作	園三	16,000
	C30004	花卉	園二	16,000
畜產保健科	C30005	畜產品利用	畜二	16,000
	C30007	食農試探實作	畜三	16,000
食品加工科	C30009	食農試探實作	工三	16,000
	C30010	食品檢驗快篩實習	工三	12,800
	C30011	食品檢驗分析實習	工三	16,000
家政科	C30012	烹飪	家二	16,000
	C30013	烘焙實務	家二	16,000
	C30014	食農試探實作	家三	16,000
資訊學程	C30015	專題實作	三丙技	6,000
	C30016	電子學實習	二丙	10,000
餐飲學程	C30017	烘焙實務	二丁餐	8,000
	C30018	飲料實務	二丁餐	12,000
	C30019	專題實作	三丁餐	10,200

4.113 學年度實務增能專案計畫均陸續進行成果填報，新年度計畫亦請規劃執行。

5. 各科需期中修正需開學 2 周內給實習組長期中修正資料。

(七)114 學年度實習處工作計畫

工作要項	實施方式	執行單位	執行期限	屬性		執行情形			備註
				創新	例行	待辦	已簽辦	完成	
學校實習	1. 召開實習工作會議	實習組/各科	8/26		✓		✓		
			10/1		✓	✓			
			12/23		✓	✓			
	2. 實習日誌之查閱	管理員	每月		✓	✓			
	3. 實習安全衛生檢核 (週.月.季)	實習組/各科	每週/ 月.季		✓		✓		第二季整理結束
	4. 安全衛生教育紀錄表 掛網、彙整	管理員/各科	9/15		✓	✓			
5. 辦理實習場所安全設備保養檢查	實習組/各科			✓	✓				
6. 各科專業教室安全衛生之考核	實習組/各科			✓	✓				
校園安全衛生	1. 召開校園安全衛生委員會	實習組	8/29 第三次		✓	✓			並同校務會議
	2. 校園安全衛生講座	實習組			✓				
	3. 廢棄物清運	實習組			✓		✓		配合設備組
證照	1. 全國技術士技能檢定報名	管理員/各科			✓				

檢 定	2 在校生技能檢定報名	管理員/各科			✓				
	3. 申請檢定合格場地。	實習組/各科			✓				
	4. 造冊檢定工作費申請	實習處			✓		✓		
	5. 監評老師遴聘聯繫、聘函	實習組			✓		✓		
技 藝 競 賽	1. 各科技藝競賽儲備選手選拔	實習組/各科			✓	✓			7/31 前
	2. 各科技藝競賽儲備選手集訓	實習組/各科			✓	✓			8-11 月
	3. 簽辦技藝競賽訓練辦法與經費. 出差需求	實習組/各科			✓	✓			9 月中
	4. 執行各科技藝競賽報名作業	實習組/各科			✓	✓			8/18-9/12 第二階段 報名
	5. 各科技藝競賽聯繫作業	實習組/各科			✓		✓		
	6. 114 學年度家事類科技藝競賽	實習組/家政科 /餐飲學程			✓		✓		11/11-13
	7. 114 學年度農業類科技藝競賽	實習組/園/畜/ 工			✓		✓		11/18-20
	8. 114 學年度工業類科技藝競賽	實習組/資訊學 程			✓				未參加
	9. 各科技藝競賽結果資料彙整	實習組/管理員			✓	✓			
	10. 技藝競賽選手座談會	實習組			✓		✓		
專 案 計 畫	1. 113 學年度業師協同教學計畫填報	實習組/各科			✓			✓	成果填報中
	2. 113 學年度提升學生實習實作能力計畫填報	實習組/各科			✓			✓	成果填報中
	3. 113 學年年度學生職場參觀及校外實習計畫填報	實習組/各科			✓			✓	成果填報中
	5. 114 年度優化-充實基礎設備採購	實習組/各科	9/30		✓		✓		待完成成果 送出
	7. 青年教育與就業儲蓄帳戶方案計畫	管理員/實習組 /各科			✓			✓	本年度無申 請
	8. 農委會獎勵高中生從農方案	實習組/園藝、 畜保科			✓		✓		8/20(三) 參加獎勵 高中生從 農申請說 明會
	9. 產業特殊需求類科	實習組/園藝、 畜保科	8/25		✓		✓		已完成 113-2 補助 鐘點費收支 結算表發函 8/25 寄出

								初審計畫書
職涯宣導	1.彙整各國中職涯宣導需求及時間	管理員			✓	✓		
	2.職涯宣導檔案更新	管理員			✓	✓		
	3.職涯宣導品申購	管理員			✓	✓		
	4.職涯宣導光碟寄送各國中	管理員			✓	✓		
	5.規劃執行各國中到體驗活動	實習處			✓	✓		
均質化	113-2 社群活動執行	各科			✓			✓
	113-2 進度填報	均質化負責人			✓			✓
	114 計畫申請	實習處/均質化負責人			✓			✓
優質化	113-2-B1 執行成果填報	實習處/各科	8/17		✓			✓
	113-2- B3 執行成果填報	實習處/各科	8/17		✓			✓
	113 子計畫執行	實習處/各科			✓	✓		
其他	榮譽榜掛網、海報製作	管理員			✓	✓		
	公布就業徵才訊息	管理員			✓			
	製作獎狀、服務證明	管理員			✓			
	行事曆掛網	實習組			✓			✓
	實習會議紀錄彙整.掛網	管理員			✓			
	調查畢業生升學就業狀況調查	管理員			✓	✓		
	配合各處室提供統計資料	管理員			✓			
	校友會相關業務	實習處/管理員			✓			

(八)園藝科工作報告

114 學年度第一學期各項計畫

工作要項	實施方式	執行人員	執行日期	屬性		執行情形			備註
				創新	例行	待辦	已簽辦	完成	
一般科務	1.擬定並執行本科科務實施計畫	秋月			✓			✓	
	2.召開科教學研究會與科務會議	秋月	期初		✓	✓			
		秋月	期中		✓				
		秋月	期末		✓				
	3.專業教室與農場管理老師分配	秋月			✓	✓			
	4.課程諮詢輔導與課程說明	秋月			✓	✓		✓	新生始業輔導 8/13-8/14
	5.策劃並執行本科學生專業科目之檢定訓練工作。	秋月			✓	✓			
	6.園藝科親師座談手冊	秋月			✓	✓			
	8.實習器材請購、管理、修護、報廢	慧燕/鶴齡			✓				
9.實習教室與農場之管理、佈置、整潔、維護	慧燕/鶴齡			✓					

工作要項	實施方式		執行人員	執行日期	屬性		執行情形			備註
					創新	例行	待辦	已簽辦	完成	
	10. 園藝科特色課程成果展		全科教師	校慶		✓				
	11. 園藝科迎新活動(科週會)		秋月/導師	10/15		✓				
	12. 科網頁更新		慧燕/鶴齡			✓				
	13. 園值分工與表單製作		慧燕/鶴齡							
	13. 113 學年實習材料需求統計		慧燕/鶴齡			✓				
	14. 112 年度各項計畫活動成果手冊		秋月			✓			✓	
實習安全衛生	1. 實習安全衛生檢核		秋月/慧燕	周/月/季		✓				
	2. 安全衛生教育		慧燕/任課教師	2月 9月		✓				
	3. 辦理實習場所安全設備保養檢查、器材清點與報廢作業		秋月/慧燕/鶴齡			✓				
	4. 自主管理檢核表		秋月/慧燕/鶴齡			✓				
技能檢定	1. 園藝丙級技術士檢定輔導		安琪	9-12月		✓				
	2. 造園景觀丙級技術士檢定輔導		寶儀/熾婷	9-12月		✓				
	3. 術科訓練材料申購		慧燕	9-12月		✓				
	4. 在校生學科測驗			113.4月		✓				
專案計畫	1. 113 學年度學生職場參觀成果與提升學生實習實作 成果填報		秋月/任課教師	7月		✓			✓	造園 專題實作 食農試探實作
	2. 農委會獎勵高中生從農方案-教師巡輔(暑假)		科內教師			✓	✓			寶儀、嘉政
	3. 產業特殊需求類科-補教教學計畫書填報		秋月			✓			✓	8/15 說明會 8/22 送出審核
優質化	B1 導引適性就近入學	B1-4 群介紹親師溝通		秋月	2-6月		✓		✓	
		B1-3 國中技職教育探索		秋月						
	B3 加強學生多元展能	B3-1 技藝精進培訓	園藝	嘉政、秋月						
造園			寶儀、軒寧							
		B3-1-2 專題營隊		安琪、軒寧			✓		✓	
技藝競賽	1. 技藝競賽校內初賽		嘉政、秋月、寶儀	6-7月		✓			✓	
	2. 技藝競賽選手培訓	園藝	嘉政、秋月	7-8月		✓	✓			
造園		寶儀、軒寧								
四健會作業	實習產品銷售與收支結繳		慧燕/鶴齡	9-12月		✓				
升學輔導	1. 優秀校友經驗分享									
	2. 學習歷程與專題製作									

工作要項	實施方式	執行人員	執行日期	屬性		執行情形			備註
				創新	例行	待辦	已簽辦	完成	
其他	3. 新埔國中-職涯試探講師	嘉政	12/3						

園藝科近期工作規劃及執行狀況

1. 113 學年度 園藝科畢業生升學榜單暨就學就業情況：畢業生共 35 人，整體升學率約 97%。其中：

錄取國立大學：25 人（佔 71%）

錄取私立大學及技專院校：8 人

夜間部就讀：1 人（8/29 公布科系）

就業：1 人

2. 114 在校生丙級技術士專案技能檢定，通過人數及通過率如下表：

職種	考生數	通過人數	通過率
園藝	31	26	83.87%
造園景觀	8	7	87.5%

3. 113 年獎勵高中從農(暑假)(園一 2、園二 2 人)，已於暑假期間完成巡輔工作，感謝巡輔老師的辛勞。會盡快繳交巡輔紀錄表，以利進行後續差旅費申請。

班級	姓名	實習農場	地址	巡輔老師
園二	王語悅	散漫農場	新竹縣關西鎮十六張 169 號	彭寶儀
	何奇恩			
園一	胡亦霆	自耕農	新竹縣芎林鄉文山路 1276 號	陳嘉政
	曾品瑜	振華育苗場	新竹縣新埔鎮田新路 278 號	

4. 114 年園藝科充實設備採購案已於 8/7(四)完成驗收。

品項	金額(元)	數量	小計(元)
中耕機	72,000	1	72,000
高枝鏈鋸	31,973	1	31,973
枝葉破碎機	105,000	1	105,000
背負式割草機	29,800	1	29,800
總計			238,773

因尚有結餘款 21,627 元，擬再行採購背負式割草機一台，現已進入請購程序。

5. 8/13 新生始業輔導進行課程說明及選課。
 6. 8/18 參加技藝競賽說明會(民雄農工)。
 7. 產業特殊需求類科補救教學計畫書已於 8/22(五)，回繳實習組。
 8. 114 學年度職場體驗參訪地點如下表，待課表公布後將與農場主人確認參訪時間。

班級	參訪地點	地址	帶隊老師
----	------	----	------

園一	馬武督咖啡合作社	306 新竹縣關西鎮 28-1 號	藍秋月
園二	昀澤有機農場	新竹縣關西鎮仁安里 9 鄰拱子溝 17-1 號	陳嘉政

9. 114 學年度農業類全國技藝競賽報名參賽職種及指導老師如下：

類別	承辦學校	參賽職種(人數)	指導老師	正取選手	比賽日期
農業群	民雄農工	園藝(2)	藍秋月師 嘉政老師	曾慶榕、薛宇夏	114.11.18-20
		造園景觀(2)	彭寶儀師 白軒寧師	何其恩、黃閔鉉	114.11.18-20

(九)畜產保健科工作報告 114 學年度第一學期各項計畫

工作要項	實施方式	執行人員	執行日期	屬性		執行情形			備註
				創新	例行	待辦	已簽辦	完成	
一般科務	擬定並執行本科科務實施計畫	子嘉	8 月		✓				
	召開科教學研究會與科務會議	子嘉	期初		✓				9
		子嘉	期中		✓				
		子嘉	期末		✓				
	專業教室管理老師分配	子嘉	9 月		✓				
	新生始業輔導科簡介與選課	子嘉	8 月		✓				
	實習器材請購、管理、修護、報廢	王凡	例行		✓				例行
	實習教室之管理、佈置、整潔、維護	王凡	例行		✓				例行
科週會	全體教師		10 月		✓				10/15(三)
教師節謝師卡	班導師		9 月						
實習安全衛生	1. 實習安全衛生檢核	王凡			✓				例行
	2. 安全衛生教育	科任教師	9 月		✓				
	3. 辦理實習場所安全設備保養檢查	王凡			✓				例行
	4. 自主管理檢核表	王凡			✓				例行
技能檢定	1. 電腦軟體應用	子嘉			✓				
	2. 在校技能檢定術科測驗	子嘉			✓				
專案計畫	1. 提升學生實習實作能力	子嘉			✓				
	2. 業師協同教學	子嘉							
	3. 學生職場參觀及校外實習	子嘉	10 月		✓				
	4. 農委會獎勵高中生從農方案	全體教師	8 月		✓				
	5. 產業特殊需求類科	子嘉			✓				
	6. CAS 優良肉品推廣計畫申辦	子嘉	10/31		✓				
優質化	1. 優質化計畫「技藝精進」執行				✓				
	2. 優質化計畫「專題製作」執行				✓				
	3. 優質化計畫								
均質化	國中生體驗活動	全體教師			✓				
技藝	1. 技藝競賽選手培訓(暑假)	全體教師	暑假		✓				
	2. 技藝競賽選手訓練	全體教師	學期間		✓				

競賽	2. 技藝競賽選手移地訓練	全體教師			✓				
四健會作業	雞蛋銷售	王凡	每日						例行
	安心畜產品銷售	全體教師	每月						例行
	中秋節慶畜產品(香腸、臘肉)	子嘉			✓				
升學輔導	優秀校友經驗分享	子嘉	1月		✓				

◆近期工作規劃及執行狀況

- 114年暑假，獎勵高中生從農校外實習，本科合計33位學生申請，實習廠家數為19家，本科師長依113-2第三次科務會議決議，分別至各廠家巡輔，另於7/15(三)全科6位教師一同至2家合作廠家巡輔、拜訪。預於開學後將巡輔紀錄表交由實習處管理員，進行後續差旅費申請。
- 本科蛋雞於8月進入產蛋高峰，雞蛋已如期展開販售，請多加選購。
- 本年度未收到中華肉品協會「肉品加工專業人才培訓班」協辦通知，故今年無辦理。
- 技藝競賽選手於8月12-15日(8/13因颱風延課至8/15)參加畜試所牧草研習班。
- 8/13新生始業輔導套量新生工作服、雨鞋，訂購加工服。
- 8/18完成技藝競賽說明會(民雄農工)。
- 產業特殊需求類科，補救教學計畫書8/20(三)，回繳實習組。
- 統計113學年度，本科學生參賽獲獎、檢定考試合格人數、升學人數等。
 - (1)農業群專題實作及創意競賽 - 專題組決賽第2名，獲獎學生3人。
 - (2)第65屆第二區科學展覽會-農業與食品科學組，獲獎學生3人
 - (3)小論文獲獎：1131015梯次，獲獎4篇，學生12人；1140315梯次，獲獎10篇，學生30人。
 - (4)證照檢定：
 - 肉製品加工丙級：35人應試，32人合格。(2人術科缺考、1人筆試不合格)
 - 電腦軟體應用丙級：35人應試，7人合格。
1. 升學：39位學生全數升學。(含1人產業攜手合作專班)

(十)食品加工科工作報告

114學年度第一學期各項計畫

工作要項	實施方式	執行人員	執行日期	屬性		執行情形			備註
				創新	例行	待辦	已簽辦	完成	
一般科務	1. 擬定並執行本科科務實施計畫	建勳	8-9月		✓	✓			
	2. 召開科教學研究會與科務會議	建勳/盛業	9/8		✓	✓			
			期中		✓	✓			
			期末		✓	✓			
3. 專業教室管理老師分配0	建勳		9月		✓	✓			

	4. 新生始業輔導科簡介與選課	建勳/凱茹	8/13		✓			✓	課諮與科介紹完成
	5. 科週會(迎新)10/15	建勳	待規劃		✓	✓			
	6. 學年實習材料需求統計	盛業	9月		✓	✓			
	7. 學生輪值安排	建勳/盛業	9-12月		✓	✓			
	8. 訂購學生實習實驗服	盛業	8-9月		✓	✓			
	9. 科網業更新(師資、升學)	盛業	8月		✓			✓	
	10. 新生食品包裝暑假作業	建勳	9月		✓	✓			
	11. 聖誕節創意餅乾競賽	全體	12月		✓	✓			待討論
	12. 製作各項活動成果手冊	建勳/盛業	2月		✓	✓			
實習安全衛生	1. 實習安全衛生檢核	盛業	9-12月		✓	✓			
	2. 安全衛生教育	建勳/盛業	9月		✓	✓			
	3. 辦理實習場所安全設備保養檢查	盛業	9-12月		✓	✓			
	4. 自主管理檢核表	建勳/盛業	9-12月		✓	✓			
	5. 實習器材請購、管理、修護、報廢	盛業	例行		✓	✓			
	6. 實習教室之管理、佈置、整潔、維護	全體	例行		✓	✓			
	7. 工廠實驗室大掃除	全員	期初 期末		✓ ✓	✓ ✓			
專案計畫	1. 113學年實務增能成果填報	欣瑜	9/12前		✓			✓	
	2. 業師協同	昱昇	9-11月		✓	✓			
	3. 提升學生實習實作能力	淳文/昱昇/好孜	9-12月		✓	✓			
	4. 學生職場體驗	建勳	12月		✓	✓			計畫上簽
	5. 英語職場體驗	欣瑜/瑞霞	12月		✓	✓			計畫上簽
優質化	A1 食農試探成果展(校慶)	全體	例行		✓	✓			
	2. B1 導引適性就近入學	B1-1-4 群介紹親師溝通	欣瑜	9/21		✓	✓		
		B1-3-3 國中技職教育探索	欣瑜	12/18		✓	✓		
	3. B3 加強學生多元展能	B3-1-1 技藝精進培訓	欣瑜/凱如 淳文/昱昇	9-11月		✓	✓		
B3 專題製作		建勳/軒銘	9/12月						
技藝競賽	1. 選手培訓計畫擬定與執行	欣瑜/凱如 淳文/昱昇	7-11月		✓	✓			
	2. 技藝競賽移地訓練模擬賽	欣瑜/凱如 淳文/昱昇	9-11月		✓	✓			
	3. 非山非市職人講座分享與培訓	欣瑜/凱如 淳文/昱昇	9-11月		✓	✓			
四健會作業	1. 蛋黃酥販售	全科	9月		✓	✓			
	2. 酸桔醬販售	凱如/欣瑜 盛業/軒銘	12月		✓	✓			
	3. 親師座談餐點準備	凱如/昱昇 軒銘	9/21		✓	✓			
升學輔導	1. 優秀校友經驗分享	全科	9-12		✓	✓			
	2. 升學榜單彙整公告	欣瑜	8月		✓			✓	
	3. 中麵丙級證照培訓	昱昇	8月	✓			✓		
均質化	1. 食農趣優質夥伴研習 2 場次	欣瑜	10月		✓	✓			

食品加工科暑期工作重點

1. 科務交接，感謝欣瑜主任行政業務交接，科內同仁的課務協助。

2. 配課表、科務及經費規劃。
3. 升學統計：114 學年畢業生錄取國立科技大學 24 人，錄取率為 75 %。感謝瑞霞班導師與任課教師用心教導與陪伴。
4. 完成各科大樓設備場地維護：
 - (1) 加工一場烤箱不鏽鋼加熱板的維修(7 台) (外加每一台烤箱的溫度校正)
 - (2) 實驗室化學廢液清運 (已估價、請購，待清運。部分實習處職安衛經費)
 - (3) 三樓食品檢驗分析實驗室窗簾 (暑假前、設備組經費)
5. 技藝競賽
 - (1) 感謝師長暑假進行技藝競賽兩職種培訓及技士協助材料處理。

參賽職種	指導老師	正取選手
食品加工	凱如、建勳	曾子洋、董是耘
食品檢驗分析	昱昇、好孜	劉祐昇、謝昕好

(2)114 年農業類技藝競賽規

則說明會議-民雄農工 (0818)已由凱如及好孜老師參加。

6. 新生相關

- (1) 8/13(三)課諮老師建勳已進行課程說明、選課輔導與科務介紹。
- (2) 凱如老師協助高一新生實習帽子及圍裙套量，提早準備學生新學期需購買的專業服裝。
- (3) 新生暑假作業主題「食品包裝放大鏡」，已於新生訓練再次說明，陸續作業收繳中，開學選出優秀作品頒發獎狀。

食品加工科近期規劃工作事項

1. 排定新學期科內各項活動與開會時間。
2. 技藝競賽兩職種培訓計畫書擬定。
3. 規劃期初進行各工廠實驗室環境打掃及實習實驗材料整理。
4. 擬定實習進度表及估算整學期實習材料以便提早準備。
5. 期初學生實習實驗服代訂，含工作服、圍裙、實驗衣以便實習課程與技能檢定時使用。
6. 安排工一新生暑假作業及批閱，優秀作品發放獎狀。

(十一)家政科工作報告

114 學年度第一學期各項計畫

工作要項	實施方式	執行人員	執行日期	屬性		執行情形			備註
				創新	例行	待辦	已簽辦	完成	
一般科務	擬定並執行本科科務實施計畫	陳以淵	8 月		✓			✓	
	召開科教學研究會與科務會議	陳以淵	期初						
		陳以淵	期中						
		陳以淵	期末						
	專業教室管理老師分配	邱健誠	9 月						
	新生始業輔導科簡介與選課	陳以淵	8/13		✓			✓	多媒體教室
	實習器材請購、管理、修護、報廢	邱健誠	例行		✓				
	實習教室之管理、佈置、整潔、維護	邱健誠	例行		✓				
	廚師服套量及刀具採購(家一)	陳以淵	8-9 月						新生訓練
	科週會	陳以淵	11/13						
	親師座談與科務介紹	陳以淵	9 月						
新課網課程平台填報	陳以淵	11 月						填幼保分組	
實習安	1. 實習安全衛生檢核	邱健誠	週/月/季						
	2. 安全衛生教育	邱健誠	9 月						
	3. 辦理實習場所安全設備保養檢查	邱健誠	週/月/季						

全 衛 生	4. 自主管理檢核表	邱健誠	週/月/季						
技 能 檢 定	1. 中餐烹調(全國技能檢定第二梯次)	陳以淵	8/27-8/29		✓			✓	8月培訓
	2. 烘焙在校生技能檢定	楊雪慈	114/6					✓	
	3. 女裝即測即評檢定	蕭怡蘋	114/6					✓	
	4. 餐飲服務即測即評檢定	歐鳳珍	114/11						暑假培訓
	5. 飲料調製即測即評	陳麗蓮	114/6					✓	
專 案 計 畫	1. 提升學生實習實作能力	任課教師	9-12月						
	2. 業師協同教學(家二烘焙、烹飪)	雪慈/慶煌 以淵/禹禎	9-12月						烹飪交通費
	3. 學生職場參觀及校外實習	任課教師	10-11月						
	4. 特色招生甄選入學簡章審查會	陳以淵	7月		✓		✓		
	5. 充實設備	陳以淵	9-12月						填縫紉維修 50台*500元
技 藝 競 賽	1. 飾品製作技藝競賽選手培訓	張昭琴	8-11月						11/12. 13. 14. 比賽
	2. 膳食製作技藝競賽選手培訓	陳以淵	8-11月						
	3. 技能競賽選手選拔與培訓	陳以淵	11-12月						桃園職訓局
四 健 會 作 業	烹飪實習產品販賣	以淵、禹禎	不定期						
	飲調實習產品販賣	蔡慶煌	不定期						
	中秋節節慶產品	楊雪慈	9月						
	烘焙實習產品販賣	楊雪慈	不定期						
升 學 輔 導	升學榜單製作	陳以淵	8月		✓			✓	
	優秀校友經驗分享	陳以淵	9月						
	大專院校參訪活動(2天1夜)	陳以淵	11-12月		✓				
	大專院校入班宣導或協同教學	陳以淵	不定期		✓				
其 他	1. 職場外語(2天1夜)	鳳珍/雅貞	12月						
	2. CAS肉品(家二、家一)	禹禎/宣淳/以淵	10月						
	3. 職場參觀(家二、家一)	禹禎/宣淳/以淵	11月						
	4. 特教課程協助(職二、職三)	健誠	整學期						

家政科近期工作規劃及執行狀況

1. 8/13(三)進行新生始業輔導科介紹、課程說明及選課團體諮詢輔導。
2. 製作113學年度家政科畢業生之升學榜單，完成學生就學及就業情況調查。
3. 高一新生與高二實習服裝及器具採買，聯絡廠商報價及服裝套量事宜，提早準備家政科學生新學期需購買的專業服裝與器具。
4. 家政科學生參加丙級技術士檢定項目如下：

檢定項目	檢定方式	班級	檢定日期	術科地點	任課老師
烘 焙	在 校 生	家 三	6 月	敏實科技大學	楊雪慈
女 裝	即測即評	家 三	7 月	勞動部桃竹苗分屬	蕭怡蘋
中餐烹調	全國檢定	家 二	8 月	東泰高中	陳以淵
餐飲服務	即測即評	家 三	11 月	萬能科大	歐鳳珍

5. 114學年度家事類全國技藝競賽報名參賽職種及指導老師如下：

類別	承辦學校	參賽職種(人數)	指導老師	校內初賽日期	正式比賽日期
家事類	中壢家商	膳食製作(2)	陳以淵	114/6/11(三)	114/11/11(二)
		飾品製作(2)	張昭琴		~
		服裝製作(1)			114/11/13(四)

已完成古華花園飯店訂房預訂，並將資料繳交實習組上簽，及平台線上代辦服務填報。

(十二)均質化工作報告

1. 113 學年度均質化年度成果報告書，已送竹北高中彙整。
2. 114 學年度均質化計畫已完成核定版計畫核章，感謝大家的合作配合。
3. 114 學年度均質化計畫內容如下：

計畫編號 114-1.1-1 社區群科設置調整

學程	活動	9月	10月	11月	12月	備註
資技	專家諮詢指導					
	課程供備會議					每個月一次。
	校外觀摩學習					共辦理兩次，每次半天。
資應	專家諮詢指導					
	課程供備會議					每個月一次。
	校外觀摩學習					共辦理兩次，每次半天。
餐飲	專家諮詢指導					
	課程供備會議					每個月一次。
	校外觀摩學習					共辦理兩次，每次半天。

計畫編號 114-1.2-1 適性試探課程或活動

活動	科別	9月	10月	11月	12月	備註
職涯試探 體驗活動	園藝					9~11月共6場， 每場2節課。
	畜保					
	加工					
至國中 協同教學	園藝					12月辦理一次， 每次3節課。 (國中：關西、富光、石光)
	畜保					
	加工					

114-1.1-1 社區群科設置調整之各科經費分配(元)

經常門	資訊技術	資訊應用	餐飲服務	總計(元)	備註
諮詢費	2,500	2,500		5,000	
印刷費	2,000	2,000	2,000	6,000	
膳費	3,300	3,300	3,300	9,900	110元/人
國內旅費	3,000	3,000	3,000	9,000	
全民健保補充保費	53	53		106	
資料蒐集費	19,000			19,000	附件二

114-1.2-1 適性試探課程或活動之各科經費分配(元)

經常門	園藝科	畜保科	加工科	總計(元)	備註
講座鐘點費(內聘)	4,000	4,000	4,000	12,000	1,000 元/節
講座助理費(內聘)	2,000	2,000	2,000	6,000	500 元/節
授課鐘點費	1,260	1,260	1,260	3,780	420 元/節
印刷費	8,400	8,400	8,400	25,200	
膳費	9,240	9,240	9,240	27,720	110 元/人
國內旅費	1,000	1,000	1,000	3,000	
全民健保補充保費	153	153	153	459	
租車費	16,000	16,000	16,000	48,000	
材料費	16,800	16,800	16,800	50,400	200 元/人

計畫編號 114-2.1-1 社區群科設置調整

學程	活動	3月	4月	5月	6月	備註
餐飲	專家諮詢指導					
	課程供備會議					
	校外觀摩學習					

計畫編號 114-2.2-1 適性試探課程或活動

活動	科別	3月	4月	5月	6月	備註
職涯試探 體驗活動	園藝					3~5月共6場， 每場2節課。
	畜保					
	加工					
至國中 協同教學	園藝					5月辦理一次， 每次3節課。 (國中：關西、富光、石光)
	畜保					
	加工					

114-2.1-1 社區群科設置調整之各科經費分配(元)

經常門	餐飲服務學程	總計(元)
諮詢費	2,500	2,500
全民健保補充保費	53	53

114-1.2-1 適性試探課程或活動之各科經費分配(元)

經常門	園藝科	畜保科	加工科	總計(元)	備註
講座鐘點費(內聘)	4,000	4,000	4,000	12,000	1,000 元/節
講座助理費(內聘)	2,000	2,000	2,000	6,000	500 元/節
授課鐘點費	1,260	1,260	1,260	3,780	420 元/節
印刷費	8,400	8,400	8,400	25,200	
膳費	9,240	9,240	9,240	27,720	110 元/人
國內旅費	1,000	1,000	1,000	3,000	
全民健保補充保費	153	153	153	459	
租車費	16,000	16,000	16,000	48,000	
材料費	16,800	16,800	16,800	50,400	200 元/人
資本門	園藝科	畜保科	加工科	總計(元)	
發酵箱			125,000	125,000	
絞肉機		85,000		85,000	
紅外線水分測定儀			23,000	23,000	

微量分析天平			42,000	42,000	
無線擴音箱(含麥克風*2)		25,000		25,000	