

國立關西高中職業安全衛生管理委員會組織與職責

中華民國 110 年 09 月 28 日 行政會議通過

中華民國 112 年 01 月 10 日 職安衛委員會通過

中華民國 115 年 06 月 30 日 校務會議通過

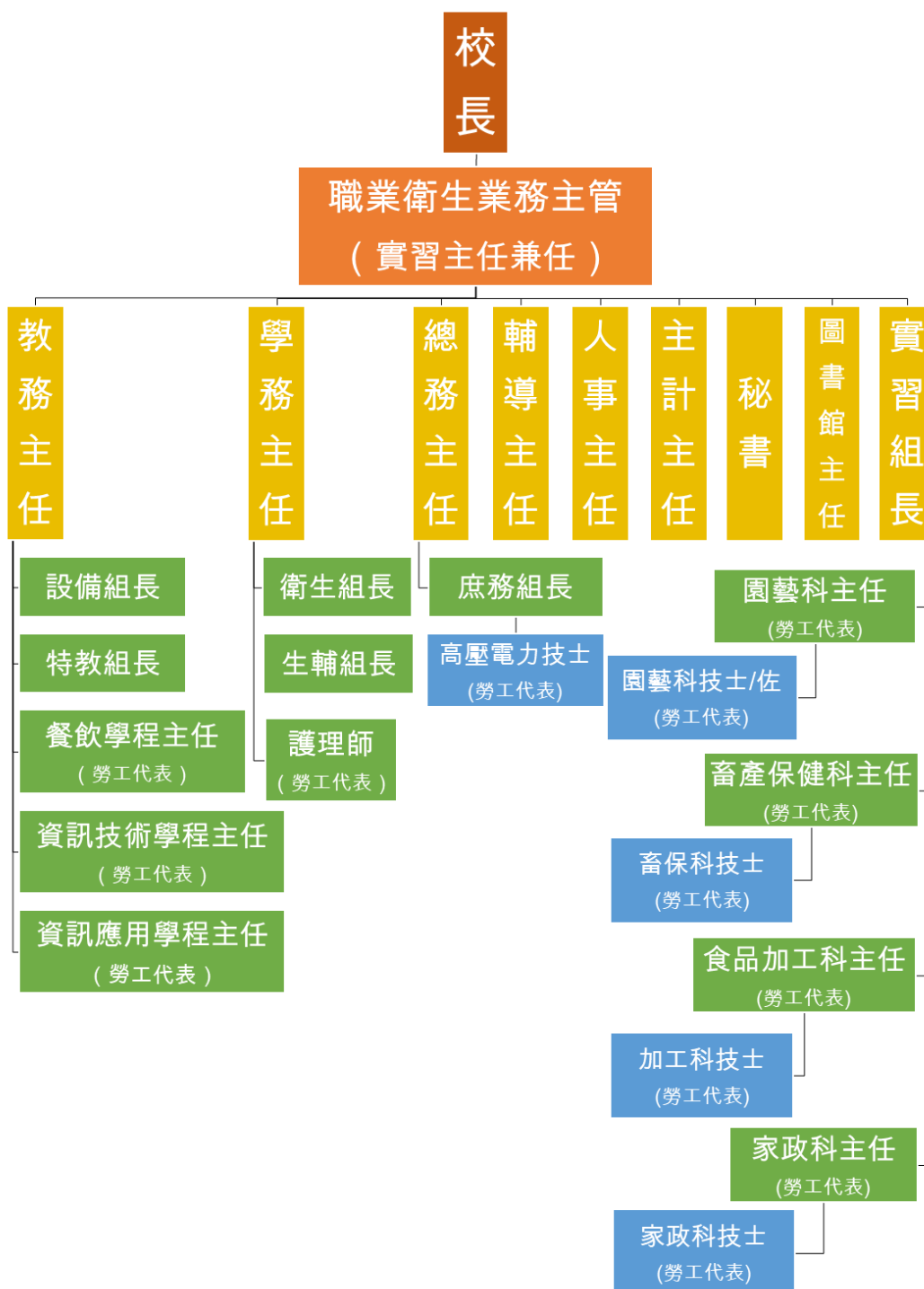
職稱	職責
校長(主任委員)	綜理督導職業安全衛生管理各項業務
職業安全衛生業務主管 (實習主任兼任)	擬定、規劃及推動職業安全衛生管理各項業務
教務主任	協助規劃、督導及辦理職業安全衛生管理各項業務
學務主任	協助規劃、督導及辦理職業安全衛生管理各項業務
總務主任	協助規劃、督導及辦理職業安全衛生管理各項業務
輔導主任	職業安全衛生相關災害心理復健
圖書館主任	協助規劃、督導及辦理職業安全衛生管理各項業務
人事主任	教職員工健康檢查及職業安全衛生宣導、新進人員職業安全衛生訓練。
主計主任	職業安全衛生相關經費預算業務
秘書	緊急職業安全衛生事故發言及資料彙整
生輔組長	執行緊急職業安全衛生事故通報手續、辦理學生職業安全衛生緊急危機事故及教育訓練
衛生組長	校園環境及急救、救護等職業安全衛生相關事宜
設備組長	一般科目實驗場所相關職業安全衛生業務、 協助全校化學廢液清運作業
特教組長	綜合職能科學生教學及環境相關職業安全衛生業務
庶務組長	校園環境職業安全衛生各項業務

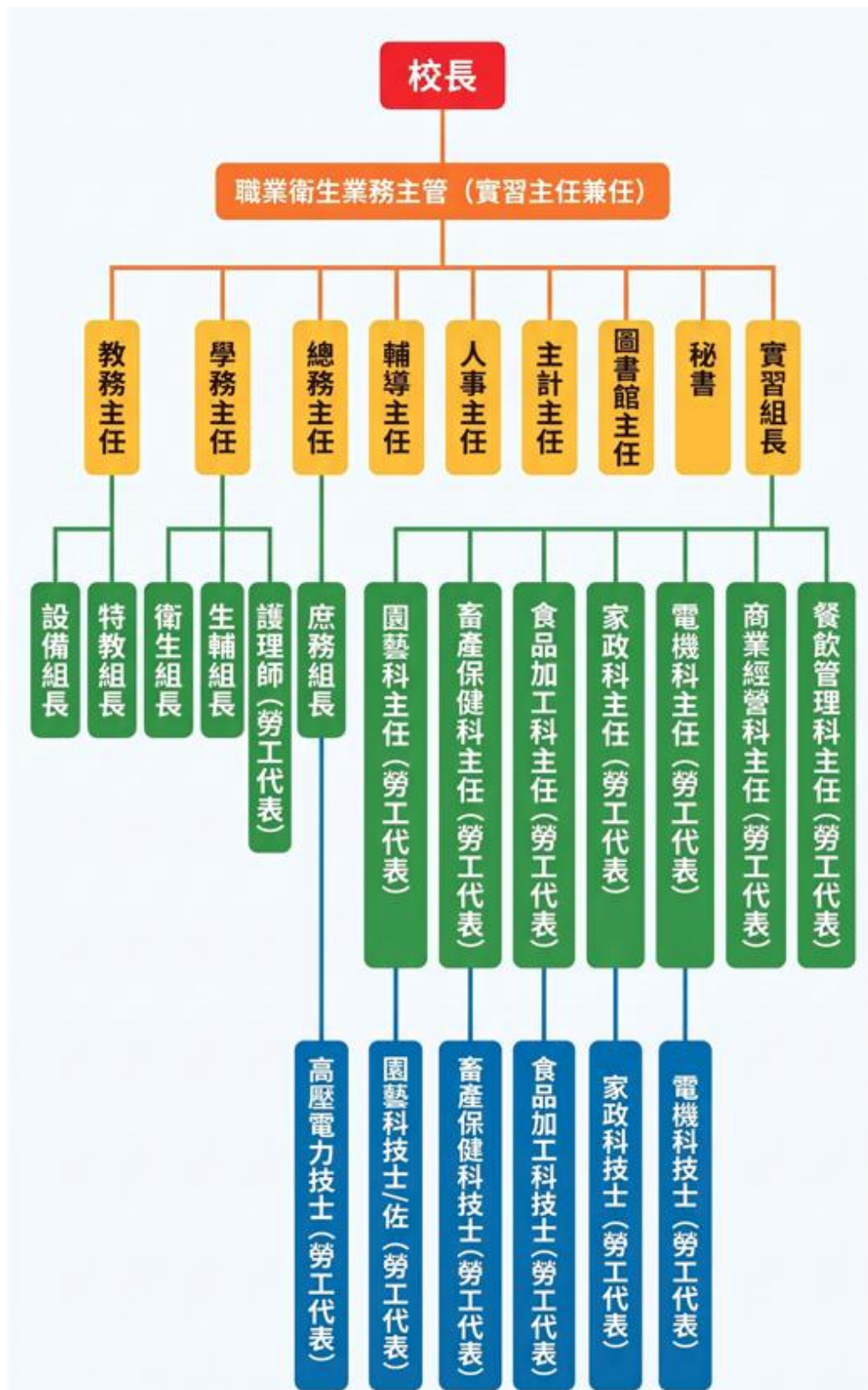
職稱	職責
實習組長	協助職業安全衛生業務主管辦理職業安全衛生各項業務及實習工場相關職業安全衛生業務、 職業安全衛生資料上網宣導、 協助全校優先管理藥品填報
護理師(勞工代表)	校園急救、救護等職業安全衛生相關事宜
園藝科主任(勞工代表)	協助科專業教室教學職業安全衛生相關管理事宜
畜產保健科主任(勞工代表)	協助科專業教室教學職業安全衛生相關管理事宜
食品加工科主任(勞工代表)	協助科專業教室教學職業安全衛生相關管理事宜
家政科主任(勞工代表)	協助科專業教室教學職業安全衛生相關管理事宜
資訊技術學程主任(勞工代表)	協助學程(科)專業教室教學職業安全衛生相關管理事宜
資訊應用學程主任(勞工代表)	協助學程(科)專業教室教學職業安全衛生相關管理事宜
餐飲學程主任(勞工代表)	協助學程(科)專業教室教學職業安全衛生相關管理事宜
各科技士/佐(勞工代表)	協助各科專業教室教學職業安全衛生相關管理事宜
高壓電力技士(勞工代表)	協助校園與專業教室電力安全相關管理事宜

註 1：勞工代表 14 人，超過全部委員 30 人之 1/3 人數(115.08.01 後增列電機科技士，勞工代表改為 15 人，亦超過全部委員 31 人之 1/3 人數)。

註 2：115.08.01 以後資訊技術學程主任改為電機科主任、資訊應用學程主任改為商業經營科主任及餐飲學程主任改為餐飲管理科主任，職責不變。

職業安全衛生管理委員會組織 適用至 115. 7. 31 日止





國立關西高中職業安全衛生各業務負責處室一覽表

業務項目	主責處室	協力處室
安全衛生政策	實習處	總務處、教務處、學務處、輔導處、圖書館、人事室
安全衛生人員及組織	實習處	總務處、教務處、學務處、輔導處、圖書館、人事室
安全衛生工作守則	實習處	總務處、教務處、學務處、輔導處、圖書館、人事室
安全衛生管理規章	實習處	總務處、教務處、學務處、輔導處、圖書館、人事室
安全衛生管理計畫	實習處	總務處、教務處、學務處、輔導處、圖書館、人事室
危害鑑別/辨識、風險評估	實習處	教務處、總務處
危害通識	實習處	教務處
自動檢查	實習處	教務處、總務處
作業環境監測	總務處	實習處
採購安全衛生管理	總務處	
承攬商安全衛生管理	總務處	
變更管理	總務處	實習處
職業安全衛生作業標準	實習處	教務處、總務處
安全衛生教育訓練(新進人員)	人事室	
安全教育訓練(現職員工)	實習處	
個人安全衛生防護器具管理	實習處	教務處、學務處、總務處
教職員工及學生健康管理	人事室	健康中心
緊急應變	學務處	實習處、總務處
學校職業災害、虛驚事故、影響身心事件事故調查及處理	學務處	實習處、總務處
人因性危害防止	人事室	健康中心
異常工作負荷促發疾病預防	人事室	健康中心
執行職務遭受不法侵害預防	人事室	其他各處室
母性特別保護危害防止	人事室	健康中心