

陸、子計畫內容與經費

子計畫 1【編號：108-1(A1)】

一、計畫名稱		課程發展創新領航								
二、計畫目標		1. 推動適性課程輔導，務實致用創新永續。 2. 完備課程地圖發展，培養學生能力素養。 3. 辦理課程成果發表，激發教學創新卓越。 4. 專家諮詢輔導協助，完善課程發展架構。								
三、工作內涵		工作項目		辦理處室		實施對象		辦理時程		
		A1-1 落實課綱理念精神		教務處		全校師生		108.8-109.7		
		A1-2 完備課程總體計畫		教務處		全校師生		108.8-109.7		
		A1-3 辦理課程成果發表		教務處		全校師生		108.8-109.7		
		A1-4 邀請專家諮詢輔導		教務處		全校教師		108.8-109.7		
四、經費需求		期程		資本門 (仟元)		經常門 (仟元)		合計(仟元)		
		107 學年度		0		10		10		
		108 學年度		425		180		605		
		109 學年度		100		100		200		
		總計		525		290		815		
五、預期效益		1. 優質適性自主學習，因應潮流務實續航。 2. 完備課綱發展計畫，培養學生核心素養。 3. 教學領導創新卓越，績優分享彼此成長。 4. 滾動調整去蕪存菁，完善課程整體架構。								
		指標項目			107 學年度		108 學年度		109 學年度	
					目標	績效	目標	績效	目標	績效
		方案 量化 指標	A1-4 彈性學習時間實施自主學習之學生數				150 人		180 人	
			A1-5 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數及時數。				2 次		2 次	
A1-6 實施課程諮詢教師人數。					4 人		7 人			
學校 自選 量化 指標	S1 校訂多元選修課程學分數。				44		56			

108-1(A1) 課程發展創新領航

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	節	3	2.00	6.0	1-1 課程學習資料建置研習
	授課鐘點費	節	30	0.40	12.0	1-2 彈性學習微課程 20、自主學習 10
	諮詢費	人次	4	2.00	8.0	1-4 專家諮詢 2 次, 2 人/次
	印刷費	張	5	0.80	4.0	1-3 課程成果發表與推廣分享
	膳宿費	個	150	0.08	12.0	1-4 諮詢會議 60、1-1 研習 90
	全民健康保險補充保費	式	1	0.50	0.5	(鐘點費、諮詢費等)*1.91%
	國內旅費	人次	4	1.00	4.0	1-4 專家諮詢 3、執行本計畫 1
	材料費	人次	80	0.20	16.0	1-3 課程成果發表與推廣分享
	設備維護費	式	1	10.00	10.0	1-1 課諮教師輔導系統維護
	物品費	份	3	3.00	9.0	1-1 課諮教師用攜帶式硬碟 2TB
	雜支	式	1	8.50	8.5	執行本計畫用文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等
	小計				90.0	
經常門小計				90.0		
(二)資本門						
設備費	建置學生選課系統	套	1	110.0	110.0	1-1 落實課綱理念精神推動
	課諮教師輔導用桌上型電腦	台	3	30.0	90.0	1-1 落實課綱理念精神推動
資本門小計				200.0		
108 會計年度合計				290.0		

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

教師兼
總務處負責人
陳弘倫

教師兼
教務主任
吳承珊

主計室
主任
吳淑芬

國立關西高
級中學校長
吳原榮

108-1(A1) 課程發展創新領航

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	節	3	2.00	6.0	1-2 完備課程地圖研習
	授課鐘點費	節	30	0.40	12.0	1-2 彈性學習微課程 20、自主學習 10
	諮詢費	人次	4	2.00	8.0	1-4 專家諮詢 2 次, 2 人/次
	印刷費	張	5	0.80	4.0	1-3 課程成果發表與推廣分享
	膳宿費	個	150	0.08	12.0	1-4 諮詢會議 60、1-1 研習 90
	全民健康保險補充保費	式	1	0.50	0.5	(鐘點費、諮詢費等)*1.91%
	國內旅費	人次	4	1.00	4.0	1-1 專家諮詢 3、執行本計畫 1
	材料費	人次	80	0.20	16.0	1-3 課程成果發表與推廣分享
	設備維護費	式	1	10.00	10.0	1-1 學生志願選課系統維護
	物品費	份	3	3.00	9.0	1-2 彈性學習/特色課程用攜帶式麥克風 3
	雜支	式	1	8.50	8.5	執行本計畫用文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等
小計				90.0		
經常門小計				90.0		
(二)資本門						
設備費	擴充學生選課系統	套	1	75.0	75.0	1-1 落實課綱理念精神推動
	筆電	台	3	30.0	90.0	1-2 完備課程總體計畫(自主學習課程/教室空間使用)
	課諮教師輔導用桌上型電腦	台	2	30.0	60.0	1-1 落實課綱理念精神推動
資本門小計				225.0		
109 會計年度合計				315.0		

單位：仟元

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼
優質化負責人 陳弘倫

教師兼
教務主任 吳承珊

主計室
助理員 鍾翕淵

主計室
主任 吳淑芬
0612

國立蘭西高
級中學校長 吳原榮

子計畫詳細內容

- 子計畫 1【編號：108-1(A1)】

- 子計畫名稱：課程發展創新領航

一、依據：依據本校108學年度高職優質化輔助方案暨校務發展計畫辦理。

二、目的：

(一) 推動適性課程輔導，務實致用創新永續。

(二) 完備課程地圖發展，培養學生能力素養。

(三) 辦理課程成果發表，激發教學創新卓越。

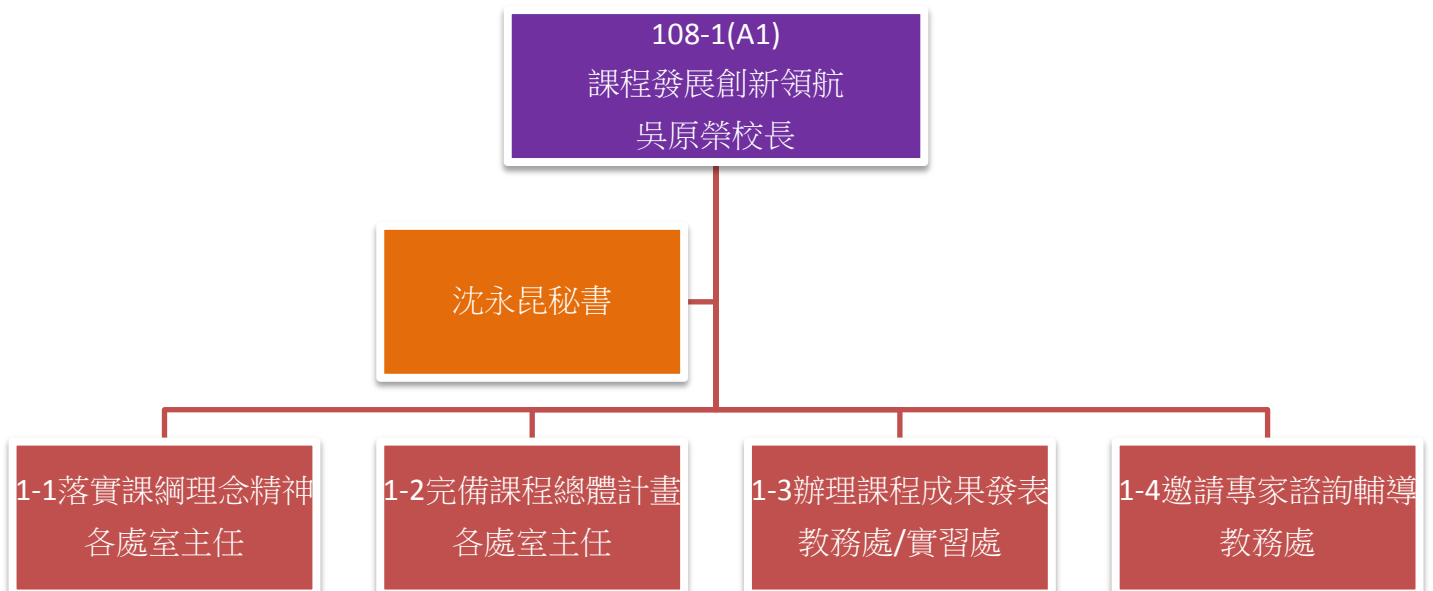
(四) 專家諮詢輔導協助，完善課程發展架構。

三、主辦單位：校長室

四、承辦單位：各處室

五、辦理日期：108年8月~109年7月

六、組織分工：



七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	吳原榮	校長	子計畫108-1(A1)統籌和分工
2	成員	沈永昆	秘書	負責子計畫108-1(A1)推動和統整。
3	成員	吳承珊	教務主任	執行子計畫108-1(A1)辦理項目。
4	成員	賴來甲	學務主任	執行子計畫108-1(A1)辦理項目。
5	成員	張敏南	總務主任	執行子計畫108-1(A1)辦理項目。
6	成員	陳憶平	實習主任	執行子計畫108-1(A1)辦理項目。
7	成員	楊淑惠	輔導主任	執行子計畫108-1(A1)辦理項目。
8	成員	易星萍	圖書館主任	執行子計畫108-1(A1)辦理項目。

八、實施方式

(一) 落實課綱理念精神：

- 1.依通過之108新課綱建置學生志願選課系統，以網路選課提升行政效能。
- 2.提供課諮教師相關資源，依108技高/綜高計畫書落實學生選課輔導。
- 3.辦理新課綱課程學習資料建置/完備課程地圖研習(3節/學期)。

(二) 完備課程總體計畫：

- 1.彈性學習時間(詳如下表，不含學期授課課程)之微課程與學生自主學習之推動實施。本校規劃星期三第四節為全校彈性學習時間，另一節綜高與技高視選課結果排課。
- 2.跨領域課程實施與滾動修正(配合A3-1跨領域社群研討)。

彈性學習		第一學年(2/2)		第二學年(2/2)		第三學年(1/1)	
自主學習		✓9週	✓9週	✓18週	✓18週	✓18週	✓18週
選手培訓				✓	✓	✓	✓
特色活動		✓9週	✓9週				
充實 增廣	生活花藝	✓6週	✓6週				
	輕慢食、手作趣	✓6週	✓6週				
	食安追追追	✓6週	✓6週				
	生活英語			✓6週	✓6週		
	好好愛、好好分			✓6週	✓6週		
	漫遊美里庄			✓6週	✓6週		

(三) 辦理課程成果發表：

- 1.公開辦理特色課程成果發表(1次/學期)。
- 2.分享推廣特色課程成果。

(四) 邀請專家諮詢輔導：

- 1.辦理專家諮詢輔導(技高2次/學期、綜高-視文示辦理)。

2.外鑠內省並重，滾動修正新課綱，精益求精。

九、實施內容

分支計畫	實施目的	指標項目	主辦/ 承辦	辦理方式				
				主題	主講	辦理時間	辦理地點	參加對象 (人數)
A1-1 落實課綱理念精神	一、 務實致用創新永續。 推動適性課程輔導。	S1 校訂多元選修課程學分數。	校長室/ 各處室	1. 建置學生網路志願選課系統，提升效能。(依 108 技高/綜高計畫書執行)。	廠商教育訓練 (無鐘點)	108.10.30. (三)	電腦教室	教師 30 人
		A1-6 實施課程諮詢教師人數		2. 提供課諮教師資源，落實學生選課輔導。	實研組長 (無鐘點)	108.11.01 至 108.11.22.	電腦教室	學生 303 人
				3. 辦理新課綱課程學習資料建置研習。	外聘 簡世欣 新竹市課督	108.11.27. (三)	圖書館 1 樓 閱覽室	全校教師 (含代理/兼課) 70 人
A1-2 完備課程總體計畫	一、 培養學生能力素養。 完備課程地圖發展。	A1-4 彈性學習時間實施自主學習之學生數	校長室/ 各處室	1. 彈性學習時間之微課程與學生自主學習之推動實施。	微課程 內聘教師 自主學習 內聘教師	週三第 4 節 申請通過者 依課表執行	專業教室 圖書館自主 學習教室	30 人/班
		A1-2 校訂跨域修課程開科目數及分數。		2. 跨領域課程實施與滾動修正(依 108 技高/綜高計畫書滾動修正)。	外聘 湯誌龍 內思高工校長	109.03.11. (三)	圖書館 1 樓 閱覽室	全校教師 (含代理/兼課) 70 人
A1-3 辦理課程成果發表	一、 激發教學創新卓越。 辦理課程成果發表。	A1-5 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數及時數。	教務處 實習處/ 優質化 承辦	1. 每學期辦理特色課程成果發表一次(海報發表、動態實物展示) 2. 分享推廣特色課程成果(開放社區，加強媒體行銷)。	授課教師 (無鐘點)	108.11.08. 至 108.11.18. 109.05.18. 至 109.05.22.	圖書館 1 樓 閱覽室	全校教師 全校學生 學生家長 社區人士 1000 人/場

AI-4 邀請專家諮詢輔導	一、完善課程發展架構。 二、滾動調整去蕪存菁。	S1 校訂多元選修課程學分數。	教務處 / 優質化承辦	1. 每學期辦理專家諮詢輔導2次(含技高、綜高)。 2. 外鑠內省並重,滾動修正新課綱,精益求精。	訪視委員	108.11月 108.05月	行政大樓 簡報室	子計畫 分支計畫 業務承辦 約25人
------------------	----------------------------	--------------------	-------------------	--	------	--------------------	-------------	-----------------------------

十、工作進度

工作項目		執行月份	108年					109年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	落實課綱理念精神	預定												
		實際												
2	完備課程總體計畫	預定												
		實際												
3	辦理課程成果發表	預定												
		實際												
4	邀請專家諮詢輔導	預定												
		實際												

十一、獎勵與考核：執行本計畫之相關人員，依實另簽敘獎獎勵。

十二、經費需求

單位:千元

年度	經常門	資本門	合計
108年度(8至12月)	90	200	290
109年度(1至07月)	90	225	315
總計	180	425	605

十三、本實施計畫陳請校長核定後實施，修正時亦同。