

●子計畫：109-A1 課程發展創新領航

一、承辦處室	教務處	承辦人	優質化承辦/教學組																													
二、計畫目標	1.完備學校課程評鑑，提升課程實施品質。 2.推動適性課程輔導，務實致用創新永續。 3.辦理課程成果發表，激發教學創新卓越。 4.專家諮詢輔導協助，完善課程發展架構。																															
三、工作內涵	實施方式和實施內容																															
109-A1-1 完備學校 課程評鑑	一、實施方式： 邀請校外學者專家蒞校，辦理課程評鑑專題講座研習。																															
	二、實施內容：																															
	1.邀請校外專家專題演講 2 場次：分別辦理綜合型高中課程、技術型高中之課程評鑑研習，以利教師充實專業發展與課程評鑑知能。																															
	2.課程評鑑擬利用原有資料庫及教師社群的共備、議課，協助教師進行課程的檢視與修正，撰寫評鑑報告及依時上傳。梳理後期中等教育長期追蹤資料庫資料，提供教師反思回饋。																															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>主講</th> <th>參加對象</th> <th>辦理時間</th> <th>地點</th> <th>指標</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A1-1-1 教師專業發展與課程評鑑講座(綜高/技高)2場</td> <td>外聘</td> <td>教師 40 人 教師 40 人</td> <td>110 年 3 月 3 節 110 年 3 月 3 節</td> <td>簡報室</td> <td>A1-7</td> </tr> <tr> <td>A1-1-2 各教學研究會及教師進行課程評鑑及自我檢核</td> <td>各研究會主席</td> <td>全校教師</td> <td>109 年 12 月 110 年 5 月</td> <td>各教師辦公室</td> <td>A1-7</td> </tr> <tr> <td>A1-1-3 反思並回饋後期中等教育長期追蹤資料庫資料</td> <td>教務處辦理</td> <td>全校教師 70 人</td> <td>109 年 11-12 月 110 年 5-6 月</td> <td>簡報室</td> <td>A1-7</td> </tr> <tr> <td>A1-1-4 評鑑檢討會議 (課程發展委員會)</td> <td>各研究會主席</td> <td>全校教師</td> <td>109 年 12 月 110 年 5 月</td> <td>各教師辦公室</td> <td>A1-7</td> </tr> </tbody> </table>	項目	主講	參加對象	辦理時間	地點	指標	A1-1-1 教師專業發展與課程評鑑講座(綜高/技高)2場	外聘	教師 40 人 教師 40 人	110 年 3 月 3 節 110 年 3 月 3 節	簡報室	A1-7	A1-1-2 各教學研究會及教師進行課程評鑑及自我檢核	各研究會主席	全校教師	109 年 12 月 110 年 5 月	各教師辦公室	A1-7	A1-1-3 反思並回饋後期中等教育長期追蹤資料庫資料	教務處辦理	全校教師 70 人	109 年 11-12 月 110 年 5-6 月	簡報室	A1-7	A1-1-4 評鑑檢討會議 (課程發展委員會)	各研究會主席	全校教師	109 年 12 月 110 年 5 月	各教師辦公室	A1-7	本校課程評鑑流程圖：
	項目	主講	參加對象	辦理時間	地點	指標																										
A1-1-1 教師專業發展與課程評鑑講座(綜高/技高)2場	外聘	教師 40 人 教師 40 人	110 年 3 月 3 節 110 年 3 月 3 節	簡報室	A1-7																											
A1-1-2 各教學研究會及教師進行課程評鑑及自我檢核	各研究會主席	全校教師	109 年 12 月 110 年 5 月	各教師辦公室	A1-7																											
A1-1-3 反思並回饋後期中等教育長期追蹤資料庫資料	教務處辦理	全校教師 70 人	109 年 11-12 月 110 年 5-6 月	簡報室	A1-7																											
A1-1-4 評鑑檢討會議 (課程發展委員會)	各研究會主席	全校教師	109 年 12 月 110 年 5 月	各教師辦公室	A1-7																											
本校課程評鑑流程圖： 																																

109-A1-2
落實選修
自主學習

一、實施方式：

- 1.落實多元選修課程，提升課諮教師素養，以利學生18學群(普通型)及務實致用(技術型)，強化學生選課輔導。
- 2.推動自主學習，完善彈性學習時間規劃。

二、實施內容：

- 1.落實多元選修課程，邀請校外學者專家蒞校，辦理課諮教師素養研習，充實課諮教師專業知能。
- 2.辦理校內適性輔導與18學群之課程諮詢及務實致用選修課程之課程諮詢

項目	主講	參加對象	辦理時間	地點	指標
A1-2-1 課諮教師素養講座	外聘	教師 30 人	109 年 9 月 3 節	簡報室	S1
A1-2-2(普通型) 適性輔導與 18 學群	內聘教師	教師 35 人	109 年 10-11 月 3 節 110 年 3-4 月 3 節	簡報室	A1-6
A1-2-2(技術型) 務實致用適性輔導	內聘教師	教師 35 人	109 年 10-11 月 3 節 110 年 3-4 月 3 節	簡報室	A1-6

本校學生選課流程圖：



- 3.辦理學生自主學習輔導策略講座，以利推動學生自主學習，完善彈性學習時間規劃，並教導學生如何使用筆電及平板筆載具。

項目	主講	參加對象	辦理時間	地點	指標
A1-2-3 學生自主學習輔導 策略講座	外聘	教師 50 人	109 年 9 月 3 節	圖書館 閱覽室	A1-4

109-A1-3
辦理課程
成果發表

一、實施方式：

公開辦理特色課程成果發表表分享推廣特色課程成果。

二、實施內容：

開放社區辦理成果展示，加強媒體行銷

項目	展示內容	參加對象	辦理時間	地點	指標
A1-3-1 特色課程成果發表 與分享推廣	海報發表暨 動靜態實物展示	全校親師生 社區人士 1000 人/場	109 年 11 月 110 年 5 月	圖書館 閱覽室	A1-5 S9

<p>109-A1-4 邀請專家 諮詢輔導</p>	<p>一、實施方式： 邀請專家蒞校諮詢輔導，外鑠內省滾動修正新課綱。</p> <p>二、實施內容： 1.每學期辦理專家諮詢輔導2次(技高、綜高各1次)。 2.邀請委員蒞校指導(含彈性學習、課程評鑑)，落實新課綱課程轉化。</p> <table border="1" data-bbox="400 398 1439 577"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>主講</th> <th>參加對象</th> <th>辦理時間</th> <th>地點</th> <th>指標</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A1-4-1 專家諮詢輔導(技高)</td> <td>外聘 委員</td> <td>子/分支 計畫承辦 25 人</td> <td>109 年 12 月 110 年 3 月</td> <td>簡報室</td> <td>A1-2</td> </tr> <tr> <td>A1-4-2 專家諮詢輔導(綜高)</td> <td>外聘 委員</td> <td>子/分支 計畫承辦 25 人</td> <td>109 年 12 月 110 年 3 月</td> <td>簡報室</td> <td>A1-2</td> </tr> </tbody> </table>								項目	主講	參加對象	辦理時間	地點	指標	A1-4-1 專家諮詢輔導(技高)	外聘 委員	子/分支 計畫承辦 25 人	109 年 12 月 110 年 3 月	簡報室	A1-2	A1-4-2 專家諮詢輔導(綜高)	外聘 委員	子/分支 計畫承辦 25 人	109 年 12 月 110 年 3 月	簡報室	A1-2																																																													
項目	主講	參加對象	辦理時間	地點	指標																																																																																		
A1-4-1 專家諮詢輔導(技高)	外聘 委員	子/分支 計畫承辦 25 人	109 年 12 月 110 年 3 月	簡報室	A1-2																																																																																		
A1-4-2 專家諮詢輔導(綜高)	外聘 委員	子/分支 計畫承辦 25 人	109 年 12 月 110 年 3 月	簡報室	A1-2																																																																																		
<p>四、預期效益</p>	<p>1.完備學校課程評鑑，提升課程實施品質。 2.完備學校適性選修及自主學習之課程諮詢輔導，以利學生發展自我及務實致用之能力。 3.辦理課程成果發表，激發教學創新卓越。 4.專家諮詢輔導協助，完善課程發展架構。</p> <table border="1" data-bbox="384 815 1455 1644"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2">指標項目</th> <th colspan="2">109 學年度</th> <th colspan="2">110 學年度</th> <th colspan="2">111 學年度</th> </tr> <tr> <th>目標</th> <th>績效</th> <th>目標</th> <th>績效</th> <th>目標</th> <th>績效</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">方案 量化 指標</td> <td>A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數及學分數。</td> <td>10 (30)</td> <td></td> <td>10 (30)</td> <td></td> <td>13 (38)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>A1-4 彈性學習時間實施自主學習之學生數</td> <td>150 人</td> <td></td> <td>180 人</td> <td></td> <td>180 人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>A1-5 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數及時數</td> <td>2 次</td> <td></td> <td>2 次</td> <td></td> <td>2 次</td> <td></td> </tr> <tr> <td>A1-6 實施課程諮詢教師人數。</td> <td>6 人</td> <td></td> <td>8 人</td> <td></td> <td>9 人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>A1-7 學校辦理全校課程自我評鑑次數。</td> <td>1 次</td> <td></td> <td>2 次</td> <td></td> <td>2 次</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">學校 自選 量化 指標</td> <td>S1 校訂多元選修課程學分數。</td> <td>44</td> <td></td> <td>56</td> <td></td> <td>56</td> <td></td> </tr> <tr> <td>S9 家長對學校評價。</td> <td>85%</td> <td></td> <td>86%</td> <td></td> <td>87%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>								指標項目		109 學年度		110 學年度		111 學年度		目標	績效	目標	績效	目標	績效	方案 量化 指標	A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數及學分數。	10 (30)		10 (30)		13 (38)		A1-4 彈性學習時間實施自主學習之學生數	150 人		180 人		180 人		A1-5 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數及時數	2 次		2 次		2 次		A1-6 實施課程諮詢教師人數。	6 人		8 人		9 人		A1-7 學校辦理全校課程自我評鑑次數。	1 次		2 次		2 次		學校 自選 量化 指標	S1 校訂多元選修課程學分數。	44		56		56		S9 家長對學校評價。	85%		86%		87%															
指標項目		109 學年度		110 學年度		111 學年度																																																																																	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效																																																																																
方案 量化 指標	A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數及學分數。	10 (30)		10 (30)		13 (38)																																																																																	
	A1-4 彈性學習時間實施自主學習之學生數	150 人		180 人		180 人																																																																																	
	A1-5 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數及時數	2 次		2 次		2 次																																																																																	
	A1-6 實施課程諮詢教師人數。	6 人		8 人		9 人																																																																																	
	A1-7 學校辦理全校課程自我評鑑次數。	1 次		2 次		2 次																																																																																	
學校 自選 量化 指標	S1 校訂多元選修課程學分數。	44		56		56																																																																																	
	S9 家長對學校評價。	85%		86%		87%																																																																																	

109-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	節	6	2.00	12.0	A1-2-1 課諮教師素養研習(3) A1-1-3 自主學習輔導研習(3)
	講座鐘點費(內聘)	節	6	1.00	6.0	A1-2-2 課諮教師素養經驗分享
	諮詢費	人次	4	2.50	10.0	A1-4-1 專家諮輔技高(2) A1-4-2 專家諮輔綜高(2)
	印刷費	張	10	0.80	8.0	A1-3-1 課程成果發表與推廣(9) 執行本計畫(1)
	膳宿費	個	200	0.08	16.0	A1-2-1 講座(30)、A1-1-2(70) A1-2-3 講座(50) A1-4 諮詢會議(50)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.60	0.6	(鐘點費、諮詢費等)*1.91%
	國內旅費	人次	6	1.00	6.0	A1-4 專家諮詢(3)、外聘講座(2) 執行本計畫(1)
	設備維護費	式	1	20.00	20.0	A1-2 課諮教師輔導、落實多元選修課程系統維護
	物品費	組	3	6.20	18.6	A1-3 課程成果發表與推廣展示看板組(靜態展-張貼海報用)
	雜支	式	1	19.80	19.8	執行本計畫用文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等
	小計					117.0
經常門小計					117.0	
(二)資本門						
設備費	筆記型電腦	台	2	25.0	50.0	A1-1 完備課程總體計畫(自主學習課程使用)
	數位電子看板	台	1	72.0	72.0	A1-3 課程成果發表與推廣分享
資本門小計					122.0	
109 會計年度合計(109 年 8 月至 12 月)					239.0	

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	節	6	2.00	12.0	A1-2-1 課諮教師素養研習(3) A1-1-3 自主學習輔導研習(3)
	講座鐘點費(內聘)	節	6	1.00	6.0	A1-2-2 課諮教師素養經驗分享
	諮詢費	人次	4	2.50	10.0	A1-4-1 專家諮輔技高(2) A1-4-2 專家諮輔綜高(2)
	印刷費	張	10	0.80	8.0	A1-3-1 課程成果發表與推廣(9) 執行本計畫(1)
	膳宿費	個	200	0.08	16.0	A1-2-1 講座(30)、A1-1-2(70) A1-2-3 講座(50) A1-4 諮詢會議(50)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.60	0.6	(鐘點費、諮詢費等)*1.91%
	國內旅費	人次	6	1.00	6.0	A1-4 專家諮詢(3)、外聘講座(2) 執行本計畫(1)
	設備維護費	式	1	20.00	20.0	A1-2 課諮教師輔導、落實多元選 修課程系統維護
	物品費	組	3	6.20	18.6	A1-3 課程成果發表與推廣分享 收納推車
	雜支	式	1	19.80	19.8	執行本計畫用文具用品、紙張、 資訊耗材、資料夾等
小計					117.0	
經常門小計					117.0	
(二)資本門						
設備費	平板電腦	台	7	12.5	87.5	A1-1 完備課程總體計畫(自主學 習課程使用)
	數位攝影機	台	1	34.5	34.5	執行本計畫使用(研習資料的數 位化及特色課程的成果發表 記錄)
資本門小計					122.0	
110 會計年度合計(110 年 1 月至 7 月)					239.0	

承辦人：

陳弘倫

承辦主任：

吳承珊

主計主任：

鍾翕淵

校長：

涂仲堯

主計室主任 吳淑芬

0612