

國立關西高級中學中文畢業/修業證明書申請表

申請人姓名		申請日期	年 月 日
出生年月日		身分證字號	
畢業年月	年 6 月	就讀科 / 部 / 學程	
申請原因		聯絡電話	
申請人(寄件)住址			
收費	<input type="checkbox"/> 已收費 (50 元) ※請至總務處繳費		
【切結書】 本人因畢業(含資格/結業)證書/修業證明原件遺失，特向學校申請遺失補發證明書，原證書特此申明作廢，一旦發生學籍不符情事，導致影響個人權益時，本人一概自行負責，並承擔一切法律責任，特立此為證。 <p style="text-align: center;">申請人簽名或蓋章：_____</p>			
身分證影本正面 黏貼處		身分證影本反面 黏貼處	
原畢業證書核准文號			(勿填) 學校填寫
補發證明書字號	() 關西高中畢補字第 號		

- 一、本表各欄必須詳確填寫。
 二、準備證件：半年內二吋脫帽近照二張、身分證或戶口名簿影本。
 三、申請補發證明書時學校應詳確核對學生身分證或戶口名簿，並查明遺失確實原因。
 四、本申請表填妥交註冊組 2-3 工作天後領取畢業/修業證明書。申請補發之證書逾三個月未領取，即自動失效，學校不予保留。
- 擬：本案奉核後，移請文書組協助用印。

承辦人 出納組 註冊組長 教務主任 校 長	兩吋照片兩張浮貼處(背面請註明姓名)
---	--------------------